



การเบิกจ่ายค่าที่พัก กรณีเดินทางไปราชการ

ค่าเช่าที่พัก หมายถึง “ค่าใช้จ่ายในการเช่า
ห้องพักในโรงแรมหรือที่พักแรมอื่น”

การเบิกค่าเช่าที่พัก มี 2 ลักษณะ คือ.....

1. ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย
2. ค่าเช่าที่พักจ่ายจริง



การเบิกจ่ายค่าที่พักกรณี เดินทางไปราชการ

เว้นแต่.....เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมจะพัก
รวมกันหรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพัก
รวมกับผู้อื่นได้ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง
ไม่เกินอัตราค่าเช่าที่พักคนเดียว



หลักเกณฑ์การเบิกค่าเช่าที่พัก

- กรณีเดินทางไปราชการให้เลือกเบิก
ค่าที่พักแบบเหมาจ่ายหรือจ่ายจริงอย่างใด
อย่างหนึ่งตลอดการเดินทางไปราชการ
ในครั้งนั้น
- กรณีเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะ
ให้เลือกเบิกค่าที่พักเหมือนกันทั้งคณะ
ตลอดการเดินทาง
- การเดินทางเป็นหมู่คณะกรณีเลือกเบิก
จ่ายจริงให้พักรวมกันสองคนต่อหนึ่งห้อง



****การเดินทางไปราชการที่ผู้เดินทาง
ไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าที่พัก ได้แก่.....**

การพักแรมในยานพาหนะ เช่น การ
เดินทางโดยรถไฟ รถโดยสารประจำ
ทางที่ต้องค้างคืนการพักแรมในที่พัก
ที่ราชการจัดให้ เช่น บ้านพักรับรอง
ในกรณีที่เจ็บป่วยในระหว่างเดินทางไป
ราชการและต้องพักรักษาตัว
ในสถานพยาบาล ผู้เดินทางให้งดเบิก
ค่าที่พัก

