



รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดประชุมประชาคม เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน

กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมระดับตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.25๖6-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567

ประจำปีงบประมาณ 2567



งานแผนและงบประมาณ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแหลมลึก
อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน

กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมระดับตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก
อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

ตามที่เทศบาลตำบลแหลมสัก กำหนดจัดโครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมระดับตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนให้เข้มแข็ง ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการพัฒนา และเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ขององค์กรไปสู่ความสำเร็จ มีประสิทธิภาพ สามารถ สนองตอบความต้องการของประชาชน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อชุมชน โดยกำหนดจัดโครงการในวันอังคาร ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ บริเวณอาคารโรงจอดรถเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยได้จัดส่งหนังสือเชิญกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐ คน มีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗๓ คน


(นางพินรัตน์ แดงหน้า)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแหลมสัก ✓

ที่ กบ ๕๒๘๐๑/-

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ✓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน

กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมระดับตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก - ผ่านปลัดเทศบาล

ตามที่เทศบาลตำบลแหลมสัก กำหนดจัดโครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมระดับตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนให้เข้มแข็ง ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการพัฒนา และเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ขององค์กรไปสู่ความสำเร็จ มีประสิทธิภาพ สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อชุมชน โดยกำหนดจัดโครงการในวันอังคารที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ บริเวณอาคารโรงจอดรถเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ รายละเอียดดังนี้ ✓

๑. จำนวนกลุ่มเป้าหมายเป็น สัตว์ส่วนประชาคมท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก และประชาชนทั่วไป จำนวน ๘๐ คน มีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗๓ คน

๒. ขั้นตอนการดำเนิน

- ๑) เสนอขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร
- ๒) คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสักจัดเวทีประชาคม
- ๓) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก รวบรวมประเด็น ปัญหา ความต้องการต่าง ๆ มาจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ๔) คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก พิจารณา(ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ๕) ผู้บริหารเทศบาลตำบลแหลมสัก พิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓. ด้านงบประมาณ

เบิกจ่ายจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการรับรองและพิธีการ โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดประชุมประชาคม เพื่อจัดทำ ทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น และประชาคมอื่น ๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม เช่น ค่าป้ายโครงการ

ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๗๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๙๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๑๗๘ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

โดยขอสรุปรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจัดโครงการฯ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จ่ายให้	เป็นเงิน
๑	-ค่าป้ายไวนิลโครงการ ขนาด ๑.๕ x ๓ เมตร รวม ๔.๕ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	ร้านกระป๋องสีลค์สกรีน	๙๐๐ บาท
๒	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อ	นางขวัญใจ คำไกล	๒,๘๐๐ บาท
๓	-ค่าวัสดุเครื่องเขียน และวัสดุอื่น	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	๖,๓๐๐ บาท

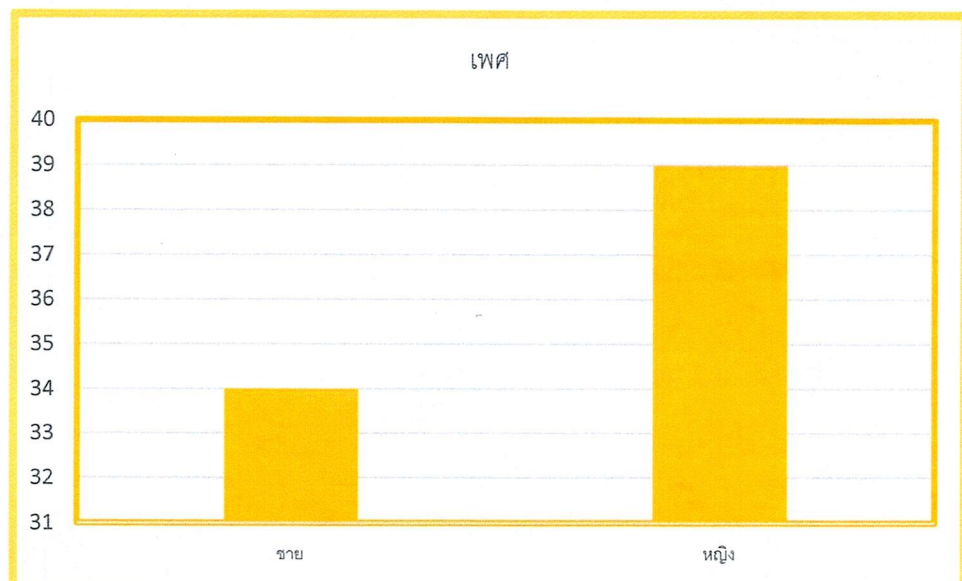
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๔. ด้านการประเมินความพึงพอใจ

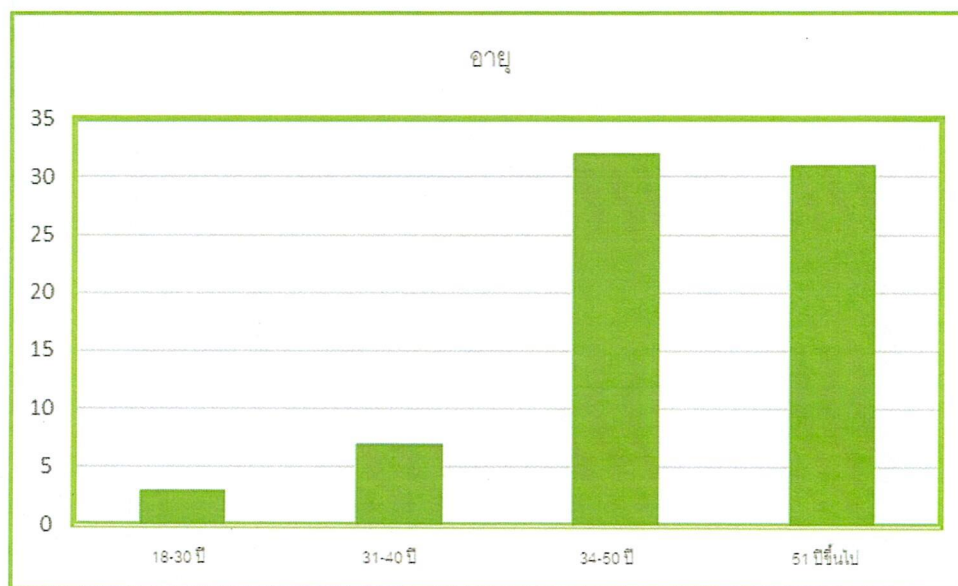
วัดผลจากตัวอย่างกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗๓ คน ตามแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยปรากฏผลดังนี้

ตอนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

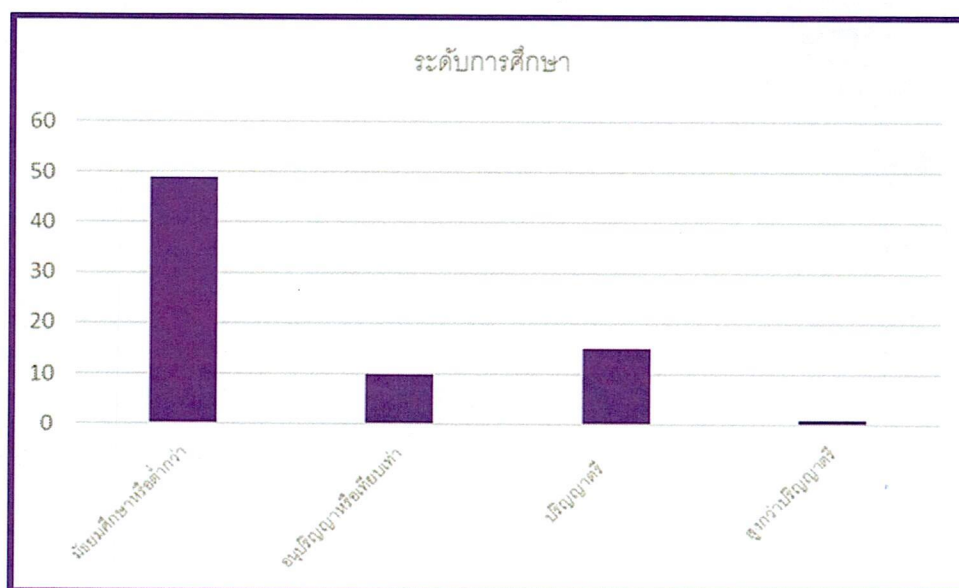
๑. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม : ชาย จำนวน ๓๔ คน หญิง จำนวน ๓๙ คน



๒. อายุ : ๑๘-๓๐ ปี จำนวน ๓ คน ๓๑-๔๐ ปี จำนวน ๗ คน
 ๔๑-๕๐ ปี จำนวน ๓๒ คน ๕๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๓๑ คน



๓. ระดับการศึกษา : มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า จำนวน ๔๙ คน อนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๐ คน
 ปริญญาตรี จำนวน ๑๕ คน สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ คน



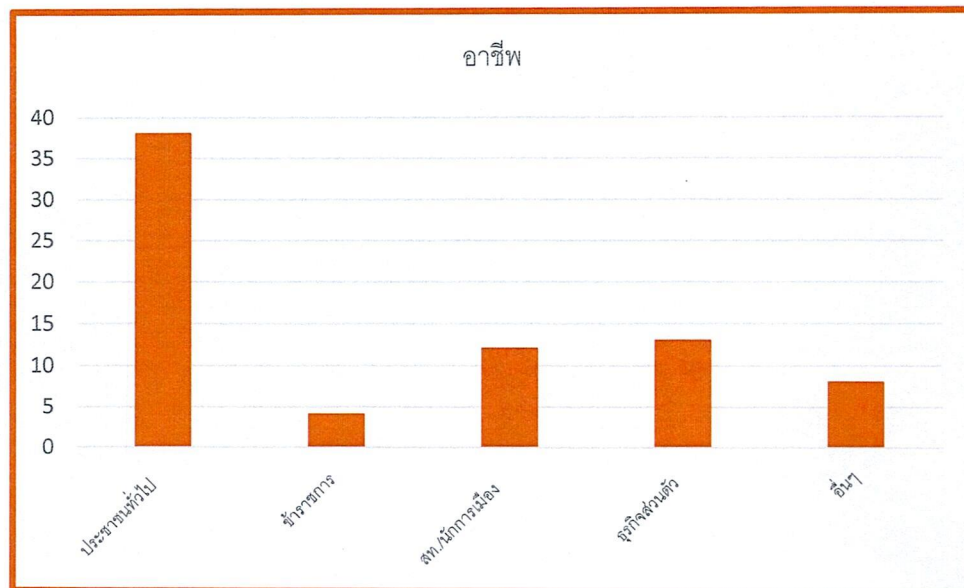
๕. อาชีพ : ประชาชนทั่วไป จำนวน ๓๘ คน

ข้าราชการ จำนวน ๔ คน

สท./นักการเมือง จำนวน ๑๒ คน

ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๑๓ คน

อื่นๆ จำนวน ๘ ปี

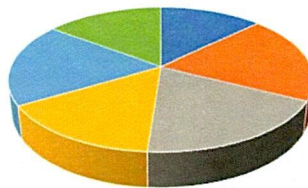


ตอนที่ ๒ : ความพึงพอใจในการจัดทำโครงการ

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = พอใช้ ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

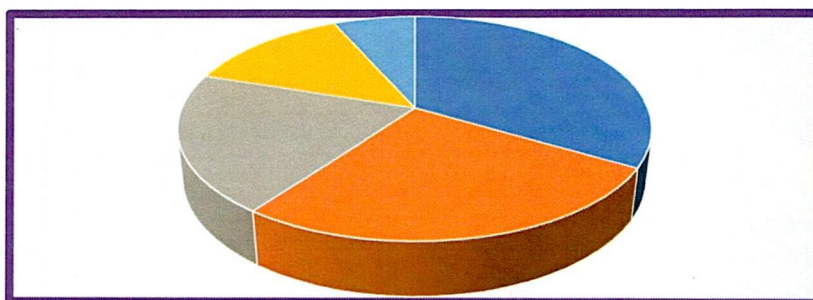
รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
การประชาสัมพันธ์และรูปแบบการจัดโครงการ					
๑. การประชาสัมพันธ์/เชิญชวนเข้าร่วมประชุมประชาคม	๒๗	๓๔	๑๑	๑	๐
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๔๑	๒๔	๘	๐	๐
๓. การจัดเวทีประชาคมทำให้ท่านสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมแก้ปัญหา และเสนอแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องการให้เกิดขึ้นได้	๓๙	๒๙	๕	๐	๐
๔. มีการแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๓๒	๓๗	๔	๐	๐
๕. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๙	๓๐	๔	๑	๐
๖. ประชาชนได้รับการตอบสนองความต้องการในการจัดลำดับโครงการเพื่อ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปปฏิบัติโดยตราเป็นเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๑	๓๘	๓	๐	๐
การอำนวยความสะดวก					
๑. การต้อนรับของคณะทำงานและเจ้าหน้าที่เทศบาลในการอำนวยความสะดวก สะดวกผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม	๔๒	๒๘	๓	๐	๐
๒. เอกสารที่ได้รับเพื่อประกอบการประชุม	๔๓	๒๖	๔	๐	๐
๓. โสตทัศนูปกรณ์	๓๙	๒๙	๔	๑	๐
๔. สถานที่จัดประชุม อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๘	๒๙	๔	๒	๐

การประชาสัมพันธ์และรูปแบบการจัดโครงการ



- 1. การประชาสัมพันธ์/เชิญชวนเข้าร่วมฯ
- 2. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมฯ
- 3. การจัดเวทีประชาคมทำให้ท่านสามารถฯ
- 4. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความฯ
- 5. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาฯ
- 6. ประชาชนได้รับการตอบสนองความต้องการฯ

การอำนวยความสะดวก



- 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5

การประชาสัมพันธ์และรูปแบบการจัดโครงการ

๑. การประชาสัมพันธ์/เชิญชวนเข้าร่วมประชุมประชาคม ร้อยละ ๔๖.๕๗ ✓
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม ร้อยละ ๕๖.๑๖
๓. การจัดเวทีประชาคมทำให้ท่านสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมแก้ปัญหา และเสนอแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องการให้เกิดขึ้นได้ ร้อยละ ๕๓.๔๒
๔. มีการแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ร้อยละ ๕๐.๖๘
๕. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๕๓.๔๒
๖. ประชาชนได้รับการตอบสนองความต้องการในการจัดลำดับโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปปฏิบัติโดยตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ร้อยละ ๕๒.๐๕

การอำนวยความสะดวก

๑. การต้อนรับของคณะทำงานและเจ้าหน้าที่เทศบาลในการอำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม ร้อยละ ๕๓.๕๓ ✓
๒. เอกสารที่ได้รับเพื่อประกอบการประชุม ร้อยละ ๕๘.๙๐
๓. โสตทัศนูปกรณ์ ร้อยละ ๕๓.๔๒
๔. สถานที่จัดประชุม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ร้อยละ ๕๒.๐๕

ตอนที่ ๓ : ข้อเสนอแนะ ปัญหา และความต้องการ

๑. ควรรณรงค์ให้ประชาชนเข้าร่วมการในประชุมประชาคมให้มากกว่านี้
๒. ระยะเวลาการทำงานไม่ได้เร่งด่วนกว่าที่ผ่านมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางพินรัตน์ แดงหน้า)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป




(นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิลปะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด


(นายเชิด เกื้อหนู)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น/ข้อเสนอแนะปลัดเทศบาล


(นายมนตรี หาญเม่ง)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลแหลมสัก

ความเห็น/ข้อเสนอแนะนายกเทศมนตรี


(นายกมล บุญธีระเลิศ)
นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

เอกสารประกอบการเบิกจ่าย

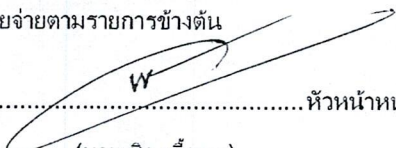
เทศบาลตำบลแหลมสัก
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ 2567

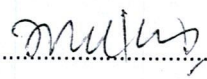
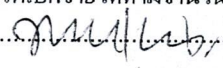
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
 เลขที่ผู้เบิก 67-03-00252-5320200-00002
 วันที่จัดทำ 7 พฤษภาคม 2567

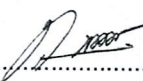
รายจ่าย ค่าใช้สอย
 ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
 เลขที่คลังรับ 481/67
 วันที่คลังรับ 08 พ.ค. 2567

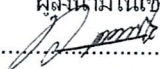
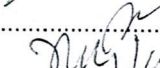
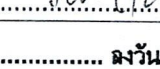
รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	900 00	
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	900 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	900 00	ป้ายไวนิลโครงการจัดประชุมประชาคมฯ

(ตัวอักษร) (แก้รอยบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัดเทศบาล ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายเชิด เกื้อหนู) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล วันที่.....	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป เงินงบประมาณ 7,200.00 6,300.00 (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (นางอุษา ฟานเผือก) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ วันที่..... 08 พ.ค. 2567
--	---

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา (นายเอกชัย เดชเอี่ยม) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... 08 พ.ค. 2567	เรียน ปลัดเทศบาลตำบลแหลมสัก เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ).....  (นายเอกชัย เดชเอี่ยม) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... 08 พ.ค. 2567
---	---

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ).....  (นายมนตรี หาญเม่ง) ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบล แหลมสัก วันที่..... 08 พ.ค. 2567	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 900.00 บาท (ลงชื่อ).....  (นายกมล บุญธีระเลิศ) นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก วันที่..... 08 พ.ค. 2567
---	---

ธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ 818-600995-3 เลขที่เช็ค 10223694 ลงวันที่ 13 พ.ค. 2567 จำนวนเงิน 900.00 บาท (แก้รอยบาทถ้วน) จ่ายให้ ร้านกระป๋องสกรีน โดย น.ส.ขวัญใจ ชิงเอียด	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
---	--

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 491/67 ลงวันที่ 08 พ.ค. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัด เทศบาลตำบลแหลมสัก

ที่ กบ ๕๒๘๐๑/-

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดจ้างและขออนุมัติเบิกจ่าย

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

เรื่องเดิม

เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัด ได้ดำเนินการจัดทำโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมระดับตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ ณ อาคารโรงจอดรถเทศบาลตำบลแหลมสัก

ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นางพินรัตน์ แดงหน้า ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ดำเนินการจัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่มและวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อดำเนินงานตามโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อเพิ่มแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้

๑. จัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อ จำนวน ๘๐ ชุดๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยจัดซื้อกับ นางขวัญใจ คำไกล ที่อยู่เลขที่ ๑๑๙/๑ ม. ๓ ต. แหลมสัก อ.อ่าวลึก จ.กระบี่

๒. จัดจ้าง พิมพ์ป้ายไว้นิลโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ขนาด ๑.๕ x ๓ เมตร จำนวน ๔.๕ เมตรๆละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๙๐๐ บาท (เงินเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยจัดจ้าง กับร้านกระบี่ซิลค์สกรีน ที่อยู่เลขที่ ๑๖๗/๑๑ ถ.กระบี่-เขาทอง(ทุ่งโหลง) ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.กระบี่

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิลปะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

๔. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓๓๖ ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒๔ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ จึงรายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว และขออนุมัติ เบิกเงินตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น / แผนชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการจัดประชุมประชาคม เพื่อจัดทำ ทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือแผนชุมชน และ ประชาคมอื่น ๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

๑. นางขวัญใจ คำไกล ผู้ขาย/ได้แนบเอกสารการจัดซื้อ ดังนี้

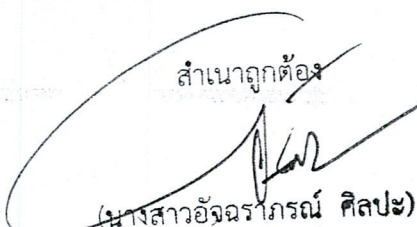
- | | |
|---|--------------|
| - ใบส่งของ เล่มที่ ๑ เลขที่ ๒ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - ภาพถ่าย | จำนวน ๑ ชุด |

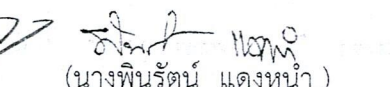
๒. ร้านกระป๋องสีกรีน ผู้ขาย/ได้แนบเอกสารการจัดซื้อ

- | | |
|--|--------------|
| - ใบส่งของ เล่มที่ ๔ เลขที่ ๒๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - เอกสารร้าน | จำนวน ๑ ชุด |
| - ภาพถ่าย | จำนวน ๑ ฉบับ |

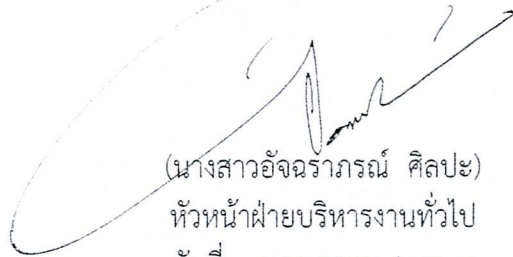
จึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๓,๗๐๐ บาท (เงินสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบ และให้ถือรายงานนี้เป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุโดยอนุโลม


(นางสาวจิรพรรณ ศิลปะ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

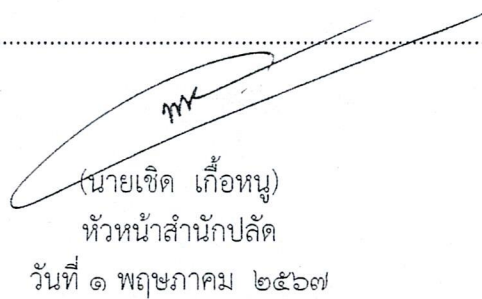

(นางพินิตน์ แดงหน้า)
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ได้มีการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ มีผู้มาประชุมและผู้เข้าร่วม จำนวน ๗๓ คนจริง



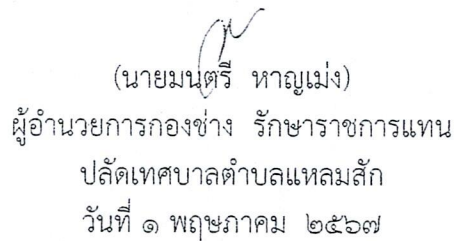
(นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิลปะ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....



(นายเชิด เกื้อหนู)
หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

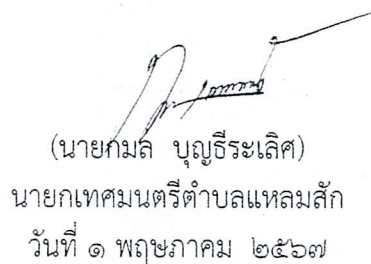
ความเห็นปลัดเทศบาล.....



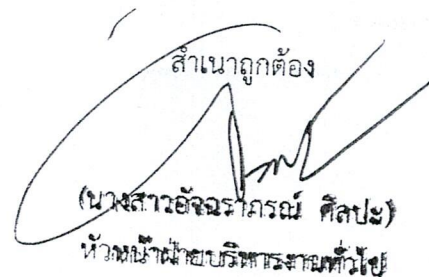
(นายมนตรี หาญเม่ง)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลแหลมสัก
วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

(/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ



(นายกมล บุญธีระเลิศ)
นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก
วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗



สำเนาถูกต้อง
(นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิลปะ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 8006 00300 06
Identification Number

ชื่อตัวและระชน น.ส. ขวัญใจ ชั่งเอียด
Name Miss Kwanjai
Last name Sangelad
เกิดวันที่ 8 ส.ค. 2508
Date of Birth 8 Aug. 1965
ศาสนา พุทธ
Height 167/11 ต.กระเป๋ ต.ปากน้ำ
อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่
20 ส.ค. 2558
Valid until 20 Aug. 2015 (Date of Expiry)
Date of Issue 20 Aug. 2015 (Date of Expiry)
7 ส.ค. 2567
Valid until 7 Aug. 2024 (Date of Expiry)
8199-02-08201455





ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดคู่ฝากนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ยื่นต่อธนาคาร
2. สมุดคู่ฝากเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอาชญาบัตรทุกสาขาหรือที่หมายเลข 02111 1111 แล้วรีบแจ้งความติดต่อตำรวจเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่ฝากใหม่ กรณีสมุดคู่ฝากบันทึกรายการเติมให้แล้วสมุดคู่ฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และหรือ จัดค่าธรรมเนียมความเกิดแก่ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่ฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรมีนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

สำนักงาน - รหัสสาขา 812

Office

บัญชีเลขที่ 812-0-57092-8

Account No.

สาขากระบี่

ชื่อบัญชี

Account Name

ร้านกระบี่ ชีตส์สกรีน บิตย น.ส. ขวัญใจ

ซึ่งเปิด



ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK



ลายเซ็นที่ ๕๕๒๐๖๕๔

Authorized Signature

SA H 9968105

สั่งถอนจากห้อง ทบป.๖ ชิงชัย

ทะเบียนเลขที่ 0817114704645
คำขอที่ 464/2547



แบบ พค. 0403

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์
ใบทะเบียนพาณิชย์
ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นางสาว ขวัญใจ ช่างเอี๊ยด

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2547

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

กระบี่ ซิลค์สกรีน

เขียนเป็นอักษรโรมัน

KRABI SILKSCREEN

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

รับจ้างทำนามบัตร สติกเกอร์ สกรีนเสื้อ และงานซิลค์สกรีนอื่นๆ รับจ้างตัดสติกเกอร์ ปริ้นซ์เลเซอร์สี
จำหน่ายชุดกีฬา

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 167/11 หมู่ที่ ๓ ตรอก/ซอย ถนน กระบี่

ตำบล/แขวง ปากน้ำ อำเภอ/เขต เมืองกระบี่ จังหวัด กระบี่



ออกให้ ณ วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2560



สำเนาทุก ๓๐๓ ๓๐๓ ๓๐๓

เทศบาลตำบลแหลมลึก

ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2567

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

เลขที่ผู้เบิก 67-03-00252-5320200-00001

วันที่จัดทำ 7 พฤษภาคม 2567

รายจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

เลขที่คลังรับ 482/67

วันที่คลังรับ 08 พ.ค. 2567

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	2,800 00	จัดประชุมประชาคมระดับตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	2,800 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	2,800 00	

(ตัวอักษร)

(สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัดเทศบาล

ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก

(นายเชิด เกื้อหนู)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้

แหล่งเงินที่ขอเบิก

เงินงบประมาณ

คงเหลือยกมา

10,000.00

คงเหลือยกไป

7,200.00

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางอุษา พันธ์ผ็อก)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

วันที่..... 08 พ.ค. 2567

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา

(นายเอกชัย เดชเยี่ยม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 08 พ.ค. 2567

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลแหลมลึก

เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....

(นายเอกชัย เดชเยี่ยม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 08 พ.ค. 2567

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแหลมลึก

เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....

(นายมนตรี หาญเม่ง)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัดเทศบาลตำบลแหลมลึก

วันที่..... 08 พ.ค. 2567

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

จำนวน 2,800.00 บาท

(ลงชื่อ).....

(นายกมล บุญธีระเลิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลแหลมลึก

วันที่..... 08 พ.ค. 2567

ธนาคาร กสิกรไทย - สาขา..... บัญชีเลขที่..... 818-6-00939-3

เลขที่เช็ค..... 10223699 ลงวันที่..... 13 พ.ค. 2567

จำนวนเงิน 2,800.00 บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

จ่ายให้ นางขวัญใจ คำไกล

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่..... ๙๙/๖๙ ลงวันที่..... 08 พ.ค. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัด เทศบาลตำบลแหลมสัก

ที่ กบ ๕๒๘๐๑/-

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดจ้างและขออนุมัติเบิกจ่าย

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

เรื่องเดิม

เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัด ได้ดำเนินการจัดทำโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมระดับตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ ณ อาคารโรงจอดรถเทศบาลตำบลแหลมสัก

ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นางพินรัตน์ แดงหน้า ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ดำเนินการจัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่มและวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อดำเนินงานตามโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อเพิ่มแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้

๑. จัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อ จำนวน ๘๐ ชุดๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยจัดซื้อกับ นางขวัญใจ คำไกล ที่อยู่เลขที่ ๑๑๙/๑ ม. ๓ ต. แหลมสัก อ.อ่าวลึก จ.กระบี่

๒. จัดจ้าง พิมพ์ป้ายไว้นิลโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ขนาด ๑.๕ x ๓ เมตร จำนวน ๔.๕ เมตรๆละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๙๐๐ บาท (เงินเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยจัดจ้าง กับร้านกระบี่ซิลค์สกรีน ที่อยู่เลขที่ ๑๖๗/๑๑ ถ.กระบี่-เขาทอง(ทุ่งโหลง) ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.กระบี่

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

๔. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓๓๖ ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒๔ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ จึงรายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว และขออนุมัติเบิกเงินตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น / แผนชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดประชุมประชาคม เพื่อจัดทำ ทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือแผนชุมชน และประชาคมอื่น ๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

๑. นางขวัญใจ คำไกล ผู้ขาย/ได้แนบเอกสารการจัดซื้อ ดังนี้

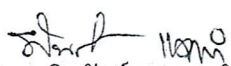
- | | |
|---|--------------|
| - ใบส่งของ เล่มที่ ๑ เลขที่ ๒ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - ภาพถ่าย | จำนวน ๑ ชุด |

๒. ร้านกระป๋องสีลค์สกรีน ผู้ขาย/ได้แนบเอกสารการจัดซื้อ

- | | |
|--|--------------|
| - ใบส่งของ เล่มที่ ๔ เลขที่ ๒๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - เอกสารร้าน | จำนวน ๑ ชุด |
| - ภาพถ่าย | จำนวน ๑ ฉบับ |

จึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๓,๗๐๐ บาท (เงินสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

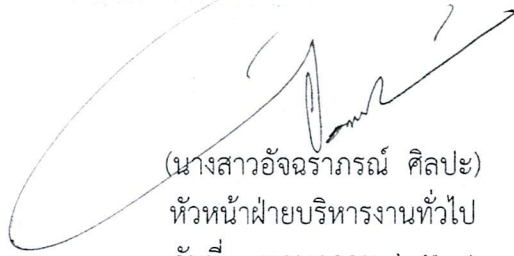
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบ และให้ถือรายงานนี้เป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุโดยอนุโลม


(นางพินิตน์ แดงหนา)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ได้มีการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ มีผู้มาประชุมและผู้เข้าร่วม จำนวน ๗๓ คนจริง

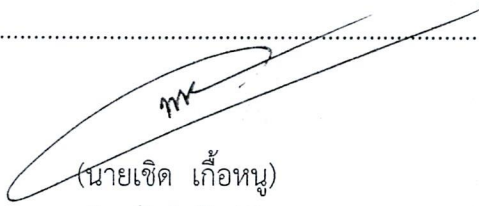


(นางสาวอัจฉราภรณ์ คีลปะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....



(นายเชิด เกื้อหนู)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

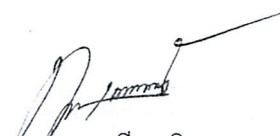
ความเห็นปลัดเทศบาล.....



(นายมนตรี หาญเม่ง)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลแหลมสัก
วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

(/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ



(นายกมล บุญธีระเลิศ)
นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก
วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

2

ชำระหนี้แล้วจะออกไปเสร็จรับเงิน
ถูกต้องตามกฎหมาย

ทางด่วน ต.โค
119/1 ม.3 ต.หนองสรวง
อ.ฉะเชิงเทรา จ.ชลบุรี

เล่มที่ 1

เลขที่ 3

บิลเงินสด

นาม uest หนองสรวง ต.โค วันที่ 11/11/2558
CUSTOMER หนองสรวง ต.โค
ที่อยู่ 119/1 ม.3 ต.หนองสรวง อ.ฉะเชิงเทรา จ.ชลบุรี
ADDRESS

จำนวน Quantity จำนวน	รายการ / DESCRIPTION / รายการ	หน่วยละ Unit price ราคา	จำนวนเงิน AMOUNT รวม	
8000	อาหารว่าง 6 เดือน	35	2800	-
บาท BAHT	(สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)	รวมเงิน TOTAL รวม	2800	-

ผู้รับเงิน / COLLECTOR / คนรับ

(Signature)

ขอขอบคุณ

ท่านที่อุดหนุน

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 8204 00311 97 3
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง ขวัญใจ คำไกล
Name Mrs. Khwanchai
Last name Khakai

เกิดวันที่ 4 ก.ย. 2512
Date of Birth 4 Sep 1969

ศาสนา พุทธ

ที่อยู 119/1 หมู่ที่ 3 ต.แหลมสัก
อ.อ่าวลึก จ.กระบี่

17 ต.ค. 2560
วันออกบัตร
17 Oct 2017
Date of Issue

รหัสประจำตัว
(ออกบัตรใหม่ใส่ตัว)

3 ก.ย. 2569
วันบัตรหมดอายุ
3 Sep. 2026
Date of Expiry

8101-02-10171108

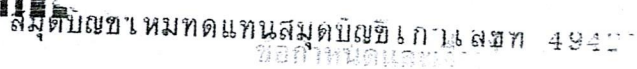
2567.7
20 เมษ

ให้ถือไปจนกว่าบัตรใหม่จะออก

คำไกล

OK

(นางขวัญใจ คำไกล)



- (மத்திய சி/வ)

ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2567

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

เลขที่ผู้เบิก 67-03-00252-5320200-00003

วันที่จัดทำ 14 พฤษภาคม 2567

รายจ่าย

ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

เลขที่คลังรับ 4๑๕/๖๗

วันที่คลังรับ 14 พ.ค. 2567

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	5,887 85	
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	412 15	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	6,300 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	6,300 00	โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ

(ตัวอักษร)	(หากมีสามร้อยบาทถ้วน)
หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัดเทศบาล ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายเชิด เกื้อหนู) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล วันที่.....	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป เงินงบประมาณ 6,300.00 0.00 (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (นางอุษา ฟานเผือก) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ วันที่..... 14 พ.ค. 2567
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา (นายเอกชัย เดชเยี่ยม) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... 14 พ.ค. 2567	เรียน ปลัดเทศบาลตำบลแหลมลึก เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นายเอกชัย เดชเยี่ยม) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... 14 พ.ค. 2567
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแหลมลึก เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นายมนตรี หาญเม่ง) ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัดเทศบาลตำบลแหลมลึก วันที่..... 14 พ.ค. 2567	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 6,300.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายกมล บุญธีระเลิศ) นายกเทศมนตรีตำบลแหลมลึก วันที่..... 14 พ.ค. 2567
ธนาคาร..... บัญชีเลขที่..... เลขที่เช็ค..... ลงวันที่..... จำนวนเงิน 6,300.00 บาท (หกพันสามร้อยบาทถ้วน) จ่ายให้ ร้านเลิศชัย เครื่องใช้สำนักงาน โดยนายสมพร ยงสถิตศักดิ์	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่..... ลงวันที่.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัด เทศบาลตำบลแหลมสัก

ที่ กบ ๕๒๘๐๑/-

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดจ้างและขออนุมัติเบิกจ่าย

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

เรื่องเดิม

เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัด ได้ดำเนินการจัดทำโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมระดับตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ ณ อาคารโรงจอดรถเทศบาลตำบลแหลมสัก

ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นางพินรัตน์ แดงหน้า ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อดำเนินงานตามโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อเพิ่มแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้

๑. จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ จำนวน ๓๓ รายการ เป็นเงิน ๖,๓๐๐ บาท (หกพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยจัดซื้อจากร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน ที่อยู่ เลขที่ ๑๖๓/๑ ถ.กระบี่ ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.กระบี่ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวม (บาท)
๑	กระเป๋าลายตาราง	๔ ใบ	๔๐	๑๖๐
๒	กบเหลาดินสอ deli No ๐๖๒๐	๑ อัน	๓๒๕	๓๒๕
๓	กระเป๋าดินสอตาข่ายสีพื้น	๕ ใบ	๓๐	๑๕๐
๔	กาวสองหน้าอะคริลิก ๑๐ เมตร ๓M	๒ ม้วน	๒๘๕	๕๗๐
๕	กระดาษโน้ตหัวกา ๔ สี	๒ แพ็ค	๕๕	๑๑๐
๖	กาวตราช่าง	๑ หลอด	๓๕	๓๕
๗	แท่นประทับ No.๒ สีน้ำเงิน ม้า	๒ อัน	๔๕	๙๐
๘	ลวดเสียกระดาษ No. ๐๐ ม้า	๑๐ กล่อง	๑๕	๑๕๐
๙	ลวดเสียกระดาษ ๒๐๐ ตัว(กล่องกระดาษแข)	๒ กล่อง	๖๐	๑๒๐
๑๐	หมุดติดบอร์ดหัวพลาสติก ๑๐๐ ตัว DL	๒ กล่อง	๗๕	๑๕๐
๑๑	แท่นประทับ No.๔ สีน้ำเงิน ม้า	๒ อัน	๓๕	๗๐

/๑๒. กรรไกร...

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวม (บาท)
๑๒	กรรไกร ๗ นิ้ว ๓ M	๒ ด้าม	๗๕	๑๕๐
๑๓	ปากกาตั้งโต๊ะ ๐.๕ (No๖๗๙๑)	๒ ด้าม	๔๕	๙๐
๑๔	ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ ๒ หน้า ๑๐x๓๐ (D-๑๐๓๐)	๖ อัน	๑๖๕	๙๙๐
๑๕	มีดคัตเตอร์ใหญ่ตราช้าง(H-๑๘๐๑)	๑ อัน	๙๕	๙๕
๑๓	ซีฟ้้นับแบงค์	๔ อัน	๔๕	๑๘๐
๑๗	ปากกาเน้นข้อความ	๔ ด้าม	๒๐	๘๐
๑๘	มีดคัตเตอร์ใหญ่ MESA (AL-๒P)	๑ อัน	๖๕	๖๕
๑๙	ดินสอ ๒B มาสเตอร์อาร์ต	๒ กล่อง	๕๕	๑๑๐
๒๐	ยางลบ ควันดัม QE๖๐๐-๕๐	๕ ก้อน	๕	๒๕
๒๑	แท่นตัดสก็อตเทปเล็ก H-๑๕ ม้า	๑ อัน	๘๕	๘๕
๒๒	ปากกาเคมี ๒ หัว สีน้ำเงิน	๔ ด้าม	๑๕	๖๐
๒๓	ปากกาน้ำเงิน Quantum	๙๐ ด้าม	๕	๔๕๐
๒๔	กระดาษ A๔ ๘๐แกรม ๕๐๐แผ่น Double-A	๕ รีม	๑๓๕	๖๗๕
๒๕	กล่องใส่เอกสาร ๑ ช่อง (แบบพลาสติก)	๒ อัน	๙๕	๑๙๐
๒๖	ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่ กล่องสีเหลือง (DOMO)	๑ กล่อง	๕๕	๕๕
๒๗	กระดาษคลิปปาร์ท ขนาด ๘๐x๑๐๐ ซม.	๔๐ แผ่น	๔	๑๖๐
๒๘	คลิปปอร์ด A๔ ปกหนัง	๒ อัน	๑๒๕	๒๕๐
๒๙	คลิปปอร์ดพลาสติก สีพื้น A๔	๔ อัน	๔๕	๑๘๐
๓๐	กล่องพลาสติกหุ้ลือก	๑ อัน	๑๙๕	๑๙๕
๓๑	กบเหลาดินสอ	๑ อัน	๒๐	๒๐
๓๒	เครื่องเย็บ DS๔๕N ช้าง	๑ อัน	๑๙๕	๑๙๕
๓๓	ไม้บรรทัดเหล็ก ๒๔ นิ้ว	๑ อัน	๗๐	๗๐
ราคาสินค้า				๕,๘๘๗.๘๕
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗.๐๐%				๔๑๒.๑๕
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				๖,๓๐๐

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

๔. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒๔ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ จึงรายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว และขออนุมัติเบิกเงินตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น / แผนชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดประชุมประชาคม เพื่อจัดทำ ทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือแผนชุมชน และประชาคมอื่น ๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

๑. ร้านเล็คชี่เครื่องใช้สำนักงาน ผู้ขาย/ได้แนบเอกสารการจัดซื้อ ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| - ใบกำกับภาษี/ใบส่งของ เลขที่ IV๒๔๐๐๙๐๗ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - เอกสารร้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - ภาพถ่าย | จำนวน ๑ ชุด |

จึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๖,๓๐๐ บาท (เงินหกพันสามร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบ และให้ถือรายงานนี้เป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุโดยอนุโลม

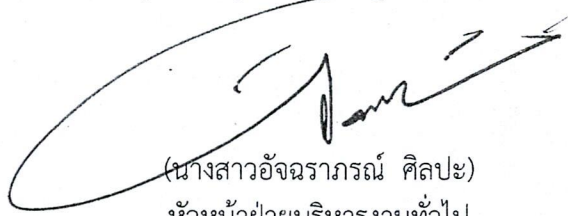


(นางพินรัตน์ แดงหน้า)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ได้มีการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ มีผู้มาประชุมและผู้เข้าร่วม จำนวน ๗๓ คนจริง

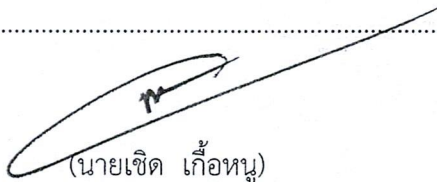


(นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิลปะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

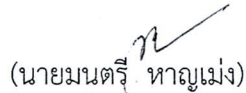


(นายเชิด เกื้อหนู)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ความเห็นปลัดเทศบาล.....



(นายมนตรี หาญเม่ง)

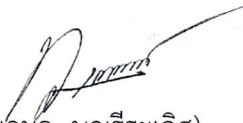
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลแหลมสัก

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

(/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ



(นายกมล บุญธีระเลิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน

163/1 ถ.กระบี่ ด.ปากน้ำ อ.เมือง จ.กระบี่ 81000

Tel. 075-612390, ช่าง 075-620209 Fax. 075-622805

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3901100324158 สำนักงานใหญ่

ลูกค้า 70021

เทศบาลตำบลแหลมสัก

อ.อ่าวลึก จ.กระบี่

ใบกำกับภาษี/ใบส่งของ

เลขที่ใบกำกับภาษี IV2400907

วันที่ 29 เม.ย. 67

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

โทร. 075-634496

อ้างอิง โครงการประชาคม

เลขที่ใบเสนอราคา

QT2400903

ลวท.

พนักงานขาย

006-น้อง

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวมภาษี
1	035 กระเป๋าลายตาราง	4 ใบ	40.00	160.00
2	0301040 กบเหลาดินสอ deli No.0620	1 อัน	325.00	325.00
3	LS-280 กระเป๋าดินสอตาข่ายสีพื้น	5 ใบ	30.00	150.00
4	0601029 กาวสองหน้าอะคริลิก10เมตร 3M	2 ม้วน	285.00	570.00
5	ONI-650MC กระดาษโน้ตหัวกาว4สี	2 แพ็ค	55.00	110.00
6	0601001 กาวตราช้าง	1 หลอด	35.00	35.00
7	05055510 แท่นประทับNo.2สีน้ำเงิน ม้า	2 อัน	45.00	90.00
8	0505874 ลวดเสียบกระดาษNo.00 ม้า	10 กล่อง	15.00	150.00
9	0505554 ลวดเสียบกระดาษ200ตัว กล่องกระดาษแข	2 กล่อง	60.00	120.00
10	0505170 หมุดติดบอร์ดหัวพลาสติก100ตัว DL	2 กล่อง	75.00	150.00
11	050555915 แท่นประทับNo.4 สีน้ำเงิน ม้า	2 อัน	35.00	70.00
12	05054501 กรรไกร7นิ้ว 3M	2 ด้าม	75.00	150.00
13	05055789 ปากกาตั้งโต๊ะ0.5 (No.6791)	2 ด้าม	45.00	90.00
14	0505411 ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ2หน้า10x30 (D-1030)	6 อัน	165.00	990.00
15	05052391 มีดคัดเตอร์ใหญ่ตราช้าง (H-1801)	1 อัน	95.00	95.00
16	0703015 ขี้น้ำมันเบ้งค์	4 อัน	45.00	180.00
17	0701084 ปากกาเน้นข้อความ	4 ด้าม	20.00	80.00
18	0505332 มีดคัดเตอร์ใหญ่MESA (AL-2P)	1 อัน	65.00	65.00
19	0505060 ดินสอ2Bมาสเตอร์อาร์ต	2 กล่อง	55.00	110.00
20	0703116 ยางลบ ควันทัมQE600-50	5 ก้อน	5.00	25.00
21	05055594 แท่นติดสก็อตเทปเล็ก H-15 ม้า	1 อัน	85.00	85.00

ลิขสิทธิ์เครื่องใช้สำนักงาน

ถ.กระบี่ ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.กระบี่ 81000
 โทร. 075-612390, แฟกซ์ 075-620209 Fax. 075-622805
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3901100324158 สำนักงานใหญ่
 ลูกต้า 70021
 เทศบาลตำบลแหลมสัก
 อ.อ่าวลึก จ.กระบี่

ใบกำกับภาษี/ใบส่งของ

เลขที่ใบกำกับภาษี IV2400907

วันที่ 29 เม.ย. 67

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

โทร. 075-634496

อ้างอิง โครงการประชาคม

เลขที่ใบเสนอราคา

QT2400903

ลวท.

พนักงานขาย

006-น้อง

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวมภาษี
22	0505224 ปากกาเคมี2หัว สีน้ำเงิน มี	4 ด้าม	15.00	60.00
23	05051292 ปากกาหัวเงิน QuanTum	90 ด้าม	5.00	450.00
24	0403027 กระดาษA4 80แกรม500แผ่น Double-A	5 รีม	135.00	675.00
25	0501005 กล่องใส่เอกสาร1ช่อง (แบบพลาสติก)	2 อัน	95.00	190.00
26	05053030 ใบมีดตัดเตอร์ใหญ่ กล่องเหลือง (DOM	1 กล่อง	55.00	55.00
27	040311 กระดาษคลิปปาร์ท ขนาด80x100ซม.	40 แผ่น	4.00	160.00
28	0501190 คลิปปาร์ทA4ปกหนัง	2 อัน	125.00	250.00
29	0501027 คลิปปาร์ทพลาสติกสีพื้น A4	4 อัน	45.00	180.00
30	80010010 กล่องพลาสติกหูล็อค	1 ใบ	195.00	195.00
31	0301036 กบเหลาดินสอเล็ก	1 อัน	20.00	20.00
32	0301025 เครื่องเย็บ DS45N ช่าง	1 อัน	195.00	195.00
33	0505340 ไม้บรรทัดเหล็ก24นิ้ว	1 อัน	70.00	70.00

หมายเหตุ	ราคาสินค้า	5,887.85
(หกพันสามร้อยบาทถ้วน).	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%	412.15
	จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	6,300.00

ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนนี้ไว้ถูกต้อง
 และอยู่ในสภาพเรียบร้อยทุกประการ

ผู้รับสินค้า  วันที่ ____/____/____
 ()

ผู้ขาย/ผู้ส่งของ  วันที่ ____/____/____
 ()

คำขอจัดตั้งเลขที่ 140/2548,94/2548

ทะเบียนเลขที่ อ.1982



ใบทะเบียนพาณิชย์

สำนักงานทะเบียนพาณิชย์

เทศบาลเมืองกระบี่

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นายสมพร ยงสถิตศักดิ์

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499

เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2540

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

เลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน

เขียนเป็นอักษรโรมัน

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

จำหน่ายเครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องยนต์ เครื่องจักรกล และเครื่องมือสำนักงาน อุปกรณ์กีฬา วัสดุอุปกรณ์ การเกษตร
อุปกรณ์งานบ้านงานครัว อุปกรณ์การเรียนการสอน และอุปกรณ์เครื่องใช้ทุกชนิด เช่นเครื่องเขียน หนังสือพิมพ์ กระดาษ
และวัสดุอุปกรณ์อะไหล่อิเล็กทรอนิกส์ กลไกต่างๆ เครื่องจักร
สื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและงานด้านการพัฒนาเด็ก อุปกรณ์ก่อสร้าง อุปกรณ์ทางการแพทย์ เฟอร์นิเจอร์ จำหน่ายเครื่องดนตรี
ชุดการแสดงการต่างๆ และเครื่องประดับ

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 163/1 ถนน กระบี่ ตำบล ปากน้ำ อำเภอ เมืองกระบี่ จังหวัด กระบี่

เว็บไซต์ :



ออกให้ ณ วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2553



ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม



เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

3 - 9011 - 00324 - 15 - 8



ชื่อผู้ประกอบการ นาย สมพร ยงสถิตศักดิ์

ชื่อสถานประกอบการ เลิศชัยเดี๋ยงใช้สำนักงาน

เป็น



สำนักงานใหญ่



สาขาที่

ตั้งอยู่ : อาคาร

ห้องเลขที่ -

ชั้นที่ -

หมู่บ้าน

เลขที่ 163/1

หมู่ที่ ตรอก/ซอย -

ถนน กระบี่

ตำบล/แขวง ปากน้ำ

อำเภอ/เขต เมืองกระบี่

จังหวัด กระบี่

รหัสไปรษณีย์ 81000

โทรศัพท์

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 14 พฤศจิกายน 2540

ออกให้เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2556

ผู้ออกทะเบียน

(นายสันติ สุธาตตะกุล)

ตำแหน่ง นักตรวจสอบภาษีชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

สรรพากรพื้นที่กระบี่

คำเตือน

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการตามที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ในสถานประกอบการ
เป็นรายงานประกอบการค้าทุกชนิด ทุกครั้ง หรือชำระในทางสำคัญ ต้องยื่นคำขอรับใบแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด หากฝ่าฝืนอาจต้องรับโทษตามกฎหมาย


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 9011 00324 15 8**
 นามสกุล นาย สมพร ยงสธิตศักดิ์
 Name **Mr. Somphorn**
 Last name **Yongsathitsak**
 เกิดวันที่ 20 เม.ย. 2517
 Date of Birth **20 Apr. 1974**
 สัญชาติ ไทย
 Thai
 อายุ 43 ปี 11 เดือน 11 วัน
 อายุ 43 years 11 months 11 days
 17 เม.ย. 2559 19 เม.ย. 2559
 17 May 2016 19 Apr. 2016
 Date of Issue Date of Expiry
 3101040617110

BORA-7-03-2559

 ประเทศไทย ไทย
 THAILAND
 JT3-1020795-06



รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน

8199-011047-9

สำนักทะเบียน กองดินเทศบาลเมืองกระบี่

รายการที่อยู่ 163/1 ถนนกระบี่

ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่

ชื่อหมู่บ้าน

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน บ้าน

ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 9 พฤศจิกายน 2538

[บ้านทุ่งหลวง]

ลงชื่อ

(นางมัทจรี ศรีรอด)

นายทะเบียน

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 13 มีนาคม 2560

1

ที่ 1

รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน

8199-011047-9

ลำดับที่ 4

นางสมพร ยงสิทธิ์ศักดิ์

สัญชาติ ไทย

เพศ ชาย

ตัวประชาชน 3-9011-00324-15-8

สถานภาพ เจ้าบ้าน

เกิดเมื่อ 20 เม.ย. 2517

บิดาชื่อ พรทิไล

3-9011-00324-17-4 สัญชาติ ไทย

บิดาชื่อ พิพัฒน์

สัญชาติ ไทย

การทะเบียนราษฎร

ในบ้านนี้เมื่อ 7 ม.ค. 2553

(นางมัทจรี ศรีรอด)

นายทะเบียน

นายทะเบียน



5

THAI
SME-GP

ที่ 20819/2566



หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME
เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ
ขนาดกลางและขนาดย่อม
21 ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงจอมพล เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ 10900

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ขอรับรองว่า
นาย สมพร ยงสถิตศักดิ์
ชื่อสถานประกอบการ ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน

ผู้ประกอบการ	เลขทะเบียน	
บุคคลธรรมดา	เลขทะเบียนพาณิชย์	3901100324158
	หรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	
	วันที่อนุมัติ	6 กรกฎาคม 2566

เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่ได้ขึ้นบัญชีรายการ
פטศ และบัญชีรายชื่อไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ตาม
ข้อกำหนดในกฎกระทรวงกำหนดפטศและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างפטศที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ
สนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 และมีผลจนถึงวันที่ 30
มิถุนายน 2567

นายชาวันย์ สวัสดิ์-ชูโต
รองผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
นายทะเบียน

หมายเหตุ: กรณีผู้ประกอบการเป็นบุคคลธรรมดา สสว.
ได้พิจารณาการเป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
ตามกฎกระทรวงกำหนดลักษณะของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2562
ตามที่ระบุไว้ในแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของผู้ประกอบการ ปี 2565



สแกน QR Code เพื่อตรวจสอบข้อมูลหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME

สำนักงาน
Office

บัญชีเลขที่
Account No

รหัสสาขา 812

812-1-59470-7

สาขากระป๋อง

ชื่อบัญชี
Account Name

ร้านเลิศชัย เครื่องใช้สำนักงาน
โดยนายสมพร บงสลิศศิริ



กรุงไทย
Krungthai


C 561387
ลายมือชื่อผู้มอบอำนาจ
Authorized Signature

SA AA 3264080



ประกาศเทศบาลตำบลแหลมสัก

เรื่อง สัตว์ส่วนประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล

สัดส่วนการจัดทำเวที่ประชาคมท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ถูกกำหนดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรีกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ประกอบกับได้มีการเปลี่ยนแปลงหัวหน้าส่วนราชการในพื้นที่ จึงจำเป็นต้องมีการแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป จึงขอยกเลิกประกาศเทศบาลตำบลแหลมสัก เรื่อง สัตว์ส่วนประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ และขอประกาศสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลแหลมสัก ดังนี้

๑. นายนาวิ ดวงเกิด
๒. นางสาวกัญญา พรหมแทนสุด
๓. นางสาวปราณีต เสมอภาค
๔. นายพิชยุตม์ แดงดี
๕. นายอุชดาซี โรมินทร์
๖. นายกมลพรรณ ณ นคร
๗. นายปักก คำพระทิก
๘. นายไชยหน สรรวารี
๙. นายก่อเฒ่า ดีเดช
๑๐. นายวินัย หมั่นกุล
๑๑. นายกิตตินันท์ วาริชน
๑๒. นายวิภาค มังฉากิจ
๑๓. นายไชยดี โรมินทร์
๑๔. นางหริยานบ อัดเกิด
๑๕. นายศุภกิจ อ่องเอื้อ
๑๖. นางนันทชนก สามารถ
๑๗. นายธีรพงษ์ เสลรัตน์
๑๘. นายธีระ เนื่อนุ่ม
๑๙. นางย้อย ดีเดช
๒๐. นางศิริพร มากชุม

- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๑
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๑
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๑
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๑
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๑
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๑
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๑
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๒
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๒
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๒
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๒
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๒
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๒
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก เขต ๒
- กำนันตำบลแหลมสัก
- ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านอ่าวน้ำ
- ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านสมิหลิง
- นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน
- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
- บ้านแหลมสัก
- ตัวแทนชุมชนทรายทอง
- ตัวแทนชุมชนทุ่งสีทอง
- ตัวแทนชุมชนแหลมทอง
- ตัวแทนชุมชนทับตะวัน

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิลปะ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๑.นางสาวสุพัตรา ทองสุทธิ	ตัวแทนบ้านมั่นคง
๒๒.นายอนุวรรตน์ ชุมทอง	ตัวแทนบ้านมั่นคง
๒๓.นางจรรวรณ์ ควนวิไล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแหลมลึก
๒๔.นายมิตร คำเลี้ยง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสถิตไพธาราม
๒๕.ดร.วิทยา เรืองสมุทร	ผู้อำนวยการโรงเรียนประทีปธรรมมูลนิธิ
๒๖.นายไพบูลย์ หอยบาง	หัวหน้าศูนย์อนุรักษ์ทรัพยากรป่าชายเลนที่๑๖ (อ่าวลึก กระบี่)
๒๗.นางนันทิชา เกิดแก้ว	ปลัดอำเภอประจำตำบลแหลมลึก
๒๘.นายจิรินทร์ พรหมแก้ว	ตัวแทนกลุ่มอาชีพเลี้ยงแพะ
๒๙.นายสมศักดิ์ ปานบุญ	ตัวแทนกลุ่มอาชีพเพาะเลี้ยงกล้วยไม้
๓๐.นายกฤษดา อืดเกิด	ตัวแทนกลุ่มอนุรักษ์พันธุ์ปูม้า(ธนาคารปูม้าชุมชน บ้านแหลมลึก)
๓๑.นางจุไร แซ่ตั้ง	ตัวแทนกลุ่มอาชีพประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์
๓๒.นายบุญเสริม ตันพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓๓.นายผืน โรมินทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓๔.นายชาไฟซอล มะหะหมัด	ตัวแทนธุรกิจ (แพปลา)
๓๕.นางอุไรมา โต๊ะกลาง	ตัวแทนธุรกิจ (แพปลา)
๓๖.นายประเสริฐ วาริศรี	ตัวแทนธุรกิจ (ปั้มน้ำมัน)
๓๗.นายชรินทร์ แก้วทองงศ์	ตัวแทนธุรกิจ (รีสอร์ต)
๓๘.นายทองศักดิ์ เรืองแก้ว	นายกสมาคมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนรักแหลมลึก
๓๙.นายนิธิพิทธี ธรรมสกุลเวทย์	ท้องถิ่นอำเภออ่าวลึก
๔๐.นาง อังคณา โชติพันธ์	พัฒนาการประจำตำบลแหลมลึก
๔๑.นายเสี่ยม สามัคคี	สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
๔๒.นางนงลักษณ์ อืดเกิด	อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)
๔๓.นางแสงดาว บุตรแขก	อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)
๔๔.นางสาวสุกัญญา อืดเกิด	กรรมการกองทุนหมู่บ้าน
๔๕.นางสาวมัลลิกา ผิวเหลือง	กรรมการกองทุนหมู่บ้าน
๔๖.นายมาหราบ หมั่นกุล	ตัวแทนชมรมผู้สูงอายุ
๔๗.นางสาวกนก โกยวานิช	ตัวแทนชมรมผู้สูงอายุ

กรณีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมีทะเบียนบ้านหรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลตำบลแหลมลึก
ไม่ได้ถูกจัดตั้งเป็นกลุ่มสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นระดับตำบลก็สามารถเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นได้
และสามารถเสนอแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในกระบวนการต่างๆได้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกมล บุญธีระเลิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลแหลมลึก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอังฉราภรณ์ ศิลปะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



คำสั่งเทศบาลตำบลแหลมสัก

ที่ ๓๕๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก

ตามที่เทศบาลตำบลแหลมสัก ได้ตั้งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก ตามคำสั่งที่ ๒๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และคำสั่งที่ ๖๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยแต่งตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วยปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งของคณะผู้บริหาร ในราย นายเอกชัย รุจิการยวัฒน์ ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก ได้ขอลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ และราย นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิลปะ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้บรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ จึงทำให้องค์ประกอบของคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก ไม่เป็นปัจจุบัน

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความใน หมวด ๑ ข้อ ๘ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก ซึ่งประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| ๑. นายกมล บุญธีระเลิศ | ประธานกรรมการ |
| นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก | |
| ๒. นายธัญชนน ผิวเหลือง | กรรมการ |
| รองนายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก | |
| ๓. นางสาวอัจฉิมา รุจิการยวัฒน์ | กรรมการ |
| รองนายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก | |
| ๔. นายไชยชน สระวารีย์ | กรรมการ |
| สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก | |
| ๕. นายก่อเต็ม ดีเดช | กรรมการ |
| สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก | |
| ๖. นายวิภาส มัจฉากิจ | กรรมการ |
| สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแหลมสัก | |
| ๗. นายบุญเสริม ดันพันธ์ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๘. นายรัฐ สภารัตนกัญญา | |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ | |

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิลปะ) กรรมการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- | | |
|--|---------------------|
| ๙. นายวัช ผิวเหลือง | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๑๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแหลมสัก | กรรมการ |
| ผู้แทนภาคราชการ | |
| ๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสถิตไพธาราม | กรรมการ |
| ผู้แทนภาคราชการ | |
| ๑๒. หัวหน้าศูนย์อนุรักษ์ทรัพยากรป่าชายเลนที่ ๑๖ (อ่าวลึก กระบี่) | กรรมการ |
| ผู้แทนภาคราชการ | |
| ๑๓. นางย้อย ดีเดช | กรรมการ |
| ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ชุมชนแหลมทอง | |
| ๑๔. นางศิริพร มากชุม | กรรมการ |
| ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ชุมชนทับตะวัน | |
| ๑๕. นายธีรพงศ์ เสลรัตน์ | กรรมการ |
| ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ชุมชนทรายทอง | |
| ๑๖. นายธีระ เนื่อนุ่ม | กรรมการ |
| ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ชุมชนทุ่งสีทอง | |
| ๑๗. นายมนตรี หาญเม่ง | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัดเทศบาลตำบลแหลมสัก | |
| ๑๘. นายเชิด เกื้อหนู | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| หัวหน้าสำนักปลัด | |
| ๑๙. นางสาวอังฉราภรณ์ ศิลปะ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | |
| ๒๐. นางพินรัตน์ แฉงหน้า | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |

ให้คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

- (ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง
- (ข) การกึ่งถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
- (ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้นับคำเนิการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญ และมีผลกระทบต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

(นางสาวอังฉราภรณ์ ศิลปะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

กรอบนโยบาย

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาลตำบลแหลมสัก ให้เสนอปัญหาความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด นำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๗. ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวมวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก ด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกมล บุญธีระเลิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิลปะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



คำสั่งเทศบาลตำบลแหลมลึก
ที่ ๑๐๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแหลมลึก

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความใน หมวด ๑ ข้อ ๙ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแหลมลึก ซึ่งประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | | |
|----------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายมนตรี หาญเม่ง | ผู้อำนวยการกองช่าง รก. ปลัดเทศบาลตำบลแหลมลึก | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเอกชัย เดชเยี่ยม | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุภรฤดี ขวัญกลับ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. นายมนตรี หาญเม่ง | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. นายเชิด เกื้อหนู | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รก.หอสารธรรมสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๖. นายเทียนทอง ทองเกิด | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ชุมชนทับตะวัน | กรรมการ |
| ๗. นางมีลา ดีเดช | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ชุมชนแหลมทอง | กรรมการ |
| ๘. นางสาวศรีรัตน์ แก้วช่วย | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ชุมชนทุ่งสีทอง | กรรมการ |
| ๙. นายเชิด เกื้อหนู | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิลปะ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกมล บุญธีระเลิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลแหลมลึก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิลปะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

หนังสือเชิญประชุมโครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน

ที่ กบ ๕๒๘๐๑/ว ๑ ๘



สำนักงานเทศบาลตำบลแหลมสัก
ถนนอ่าวลึก-แหลมสัก กบ ๘๑๑๑๐

๗๗ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมประชาคม

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองนั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนของเทศบาลตำบลแหลมสัก เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและแล้วเสร็จตามกำหนด เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน รับฟังปัญหา ความต้องการ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นของประชาชนในประเด็นต่าง ๆ เทศบาลตำบลแหลมสักจึงขอความร่วมมือกรอกข้อมูลในแบบสำรวจและขอเชิญท่านเข้าร่วมการประชุมประชาคม ในวันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารโรงจอดรถหลังสำนักงานเทศบาลตำบลแหลมสัก

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายคมล บัญชีระเลิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

สำนักปลัดเทศบาล

งานแผนและงบประมาณ

โทร. ๐-๗๕๖๘-๕๐๘๑ ต่อ ๔

www.laemsak.go.th

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอังกรรณ์ ศิลปะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ระเบียบวาระการประชุม

ประชุมประชาคมระดับตำบลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ อาคารโรงจอดรถหลังสำนักงานเทศบาลตำบลแหลมสัก

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องเพื่อพิจารณา

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
เสนอปัญหาความเดือดร้อน และโครงการเพื่อกำหนดไว้ในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗

๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๑.....

๒.....

๓.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอังคณาภรณ์ ศิลปะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน

กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมระดับตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

๑. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลแหลมสัก จึงดำเนินการจัดประชุมประชาคมระดับตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา มีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ ได้เสนอแนะปัญหา ความต้องการใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นและทราบถึงปัญหาความต้องการของประชาชนที่มีต่อการพัฒนาพื้นที่
- ๓.๒ เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนให้เข้มแข็ง ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการพัฒนา และเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ขององค์กรไปสู่ความสำเร็จ
- ๓.๓ เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแหลมสัก มีประสิทธิภาพสามารถสนองตอบความต้องการของประชาชน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อชุมชน
- ๓.๔ เพื่อให้มีแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นเครื่องมือทางการบริหารและใช้เป็นกรอบในการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อไป

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ สัตส่วนประชาคมท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก คณะกรรมการอำนวยการ (ศัลปะ) สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก จัดประชุมระดับตำบลหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ๔.๒ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก

สำเนาถูกต้อง

๕. ขั้นตอนการดำเนิน

- ๑) เสนอขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร
- ๒) คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสักจัดเวทีประชาคม
- ๓) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก รวบรวมประเด็น ปัญหา ความต้องการต่าง ๆ มาจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ๔) คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแหลมสัก พิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ๕) ผู้บริหารเทศบาลตำบลแหลมสัก พิจารณานุมัติและประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๗. สถานที่ดำเนินการ

อาคารโรงจอดรถ หลังสำนักงานเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรองและพิธีการ โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดประชุมประชาคม เพื่อจัดทำ ทบทวน เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น และประชาคมอื่น ๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๘๕๖ ลง

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๗๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๙๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๑๗๘ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

(รายละเอียดประมาณการรายจ่ายตามเอกสารแนบท้ายโครงการ)

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแหลมสัก

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นและทราบถึงปัญหาความต้องการของประชาชนที่ผ่านฝ่ายบริหารงานทั่วไปต่อการพัฒนาพื้นที่

๑๐.๒ สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนให้เข้มแข็ง ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการพัฒนา และเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ขององค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่ตั้งไว้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิลปะ)

๑๐.๓ การจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแหลมสัก มีประสิทธิภาพสามารถสนองตอบความต้องการของประชาชน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อชุมชน

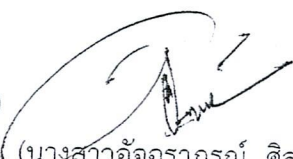
๑๐.๔ มีแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือทางการบริหารและใช้เป็นกรอบในการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑๑. การติดตามและประเมินผล

ติดตาม โดยการนำข้อมูลที่ได้จากการจัดเวทีประชาคมและสำรวจจากแหล่งต่างๆ มารวบรวมและวิเคราะห์จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนงาน/โครงการที่ประชาชนเสนอกำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ได้มากกว่า ร้อยละ ๖๐

ประเมินผล โดยการตรวจสอบโครงการที่ประชาชนเสนอมาและได้รับการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้มากกว่าร้อยละ ๖๐

(ลงชื่อ)   ผู้เขียนโครงการ/จัดทำโครงการ
(นางพินรัตน์ แดงหน้า)
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวอังกรภรณ์ ศิลปะ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายเชิด เกื้อหนู)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายมนตรี หาญเม้ง)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลแหลมสัก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอังกรภรณ์ ศิลปะ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัจจิมา รุจิการยวัฒน์)

รองนายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

(ลงชื่อ)

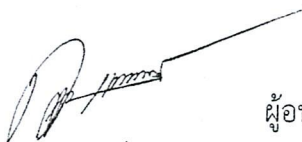


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัฐชนน ผิวเหลือง)

รองนายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

(ลงชื่อ)

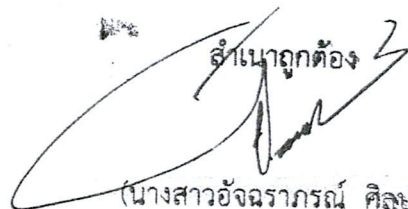


ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกมล บุญธีระเลิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอัจฉราภรณ์ คีลพงษ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

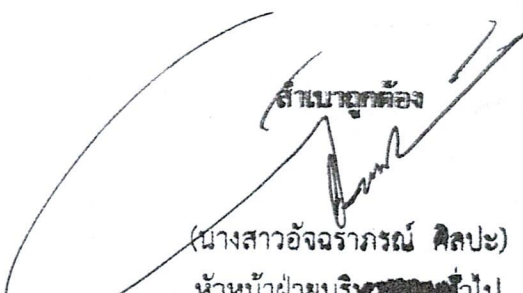
ประมาณการรายจ่าย

โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน

กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมระดับตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของเทศบาล
ตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๘๐ คนละ ๓๕ บาท/คน/มื้อ จำนวน ๑ มื้อ	๒,๘๐๐
๓	ค่าป้ายไวนิลโครงการ ขนาด ๑.๕ x ๓ เมตร รวม ๔.๕ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๙๐๐
๔	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เช่น กระดาษปรู๊ฟ ปากกาน้ำเงิน ปากกาเคมี เทปกาวเย็บ กระดาษ A๔ ฯลฯ	๖,๓๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิลปะ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม



แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม

โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม
ในโครงการโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุม
ประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ จึงขอความร่วมมือให้ท่านตอบแบบสอบถามให้ตรง
ตามระดับความพึงพอใจของท่าน

กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ ที่ตรงกับลักษณะของท่าน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

☐ ชาย

☒ หญิง

๑.๒ อายุ

☐ ๑๘ - ๓๐ ปี

☐ ๓๑- ๔๐ ปี

☐ ๔๑- ๕๐ ปี

☒ ๕๑ ปีขึ้นไป

๑.๓ ระดับการศึกษา

☐ มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า ☐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๑.๔ อาชีพ

☐ ประชาชนทั่วไป ☐ ข้าราชการ ☐ สท. / นักการเมือง ☐ ธุรกิจส่วนตัว

☐ อื่นๆ.....*ไม่ทราบ*

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจการจัดทำโครงการ

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = พอใช้ ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ที่ระบุหมายเลขระดับความพึงพอใจเพียงช่องเดียวของแต่ละคำถาม

	๕	๔	๓	๒	๑
การประชาสัมพันธ์และรูปแบบการจัดโครงการ					
๑. การประชาสัมพันธ์/เชิญชวนเข้าร่วมประชุมประชาคม			✓		
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม			✓		
๓. การจัดเวทีประชาคมทำให้ท่านสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมแก้ปัญหา และเสนอแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องการให้เกิดขึ้นได้		✓			
๔. มีการแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน		✓			
๕. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			✓		
๖. ประชาชนได้รับการตอบสนองความต้องการในการจัดลำดับโครงการเพื่อ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปปฏิบัติโดยตราเป็นเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี			✓		
การอำนวยความสะดวก					
๑. การต้อนรับของคณะทำงานและเจ้าหน้าที่เทศบาลในการอำนวยความสะดวก สะดวกผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม					
๒. เอกสารที่ได้รับเพื่อประกอบการประชุม			✓		
๓. โสตทัศนูปกรณ์			✓		
๔. สถานที่จัดประชุม อาหารว่างและเครื่องดื่ม			✓		

ตอนที่ ๓ : ข้อเสนอแนะ ปัญหา และความต้องการ

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม





แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม

โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมในโครงการโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมลึก อำเภอลำลูกเกด จังหวัดกระบี่ จึงขอความร่วมมือให้ท่านตอบแบบสอบถามให้ตรงตามระดับความพึงพอใจของท่าน

กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ ที่ตรงกับลักษณะของท่าน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

☐ ชาย

☒ หญิง

๑.๒ อายุ

☐ ๑๘ - ๓๐ ปี

☐ ๓๑- ๔๐ ปี

☐ ๔๑- ๕๐ ปี

☒ ๕๑ ปีขึ้นไป

๑.๓ ระดับการศึกษา

☐ มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า ☐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☒ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๑.๔ อาชีพ

☐ ประชาชนทั่วไป ☐ ข้าราชการ

☐ สท. / นักการเมือง

☐ ธุรกิจส่วนตัว

☒ อื่นๆ... *เจ้าของที่ดิน*

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจการจัดทำโครงการ

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = พอใช้ ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ที่ระบุหมายเลขระดับความพึงพอใจเพียงช่องเดียวของแต่ละคำถาม

	๕	๔	๓	๒	๑
การประชาสัมพันธ์และรูปแบบการจัดโครงการ					
๑. การประชาสัมพันธ์/เชิญชวนเข้าร่วมประชุมประชาคม		✓			
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม		✓			
๓. การจัดเวทีที่ประชาชนทำให้ท่านสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมแก้ปัญหา และเสนอแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องการให้เกิดขึ้นได้		✓			
๔. มีการแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน		✓			
๕. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		✓			
๖. ประชาชนได้รับการตอบสนองความต้องการในการจัดลำดับโครงการเพื่อ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปปฏิบัติโดยตราเป็นเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี		✓			
การอำนวยความสะดวก					
๑. การต้อนรับของคณะทำงานและเจ้าหน้าที่เทศบาลในการอำนวยความสะดวก ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม		✓			
๒. เอกสารที่ได้รับเพื่อประกอบการประชุม		✓			
๓. โสตทัศนูปกรณ์		✓			
๔. สถานที่จัดประชุม อาหารว่างและเครื่องดื่ม		✓			

ตอนที่ ๓ : ข้อเสนอแนะ ปัญหา และความต้องการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม





แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาชน

โครงการจัดประชุมประชาชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาชนในโครงการโครงการจัดประชุมประชาชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุมประชาชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแม่อ้อ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ จึงขอความร่วมมือให้ท่านตอบแบบสอบถามให้ตรงตามระดับความพึงพอใจของท่าน

กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ ที่ตรงกับลักษณะของท่าน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

☐ ชาย

☒ หญิง

๑.๒ อายุ

☐ ๑๘ - ๓๐ ปี

☐ ๓๑- ๔๐ ปี

☐ ๔๑- ๕๐ ปี

☒ ๕๑ ปีขึ้นไป

๑.๓ ระดับการศึกษา

☐ มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า

☐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

☒ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๑.๔ อาชีพ

☐ ประชาชนทั่วไป

☐ ข้าราชการ

☒ สท. / นักการเมือง

☐ ธุรกิจส่วนตัว

☐ อื่นๆ.....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจการจัดทำโครงการ

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = พอใช้ ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน □ ที่ระบุหมายเลขระดับความพึงพอใจเพียงช่องเดียวของแต่ละคำถาม

	๕	๔	๓	๒	๑
การประชาสัมพันธ์และรูปแบบการจัดโครงการ					
๑. การประชาสัมพันธ์/เชิญชวนเข้าร่วมประชุมประชาคม		✓			
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม		✓			
๓. การจัดเวทีประชาคมทำให้ท่านสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมแก้ปัญหา และเสนอแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องการให้เกิดขึ้นได้		✓			
๔. มีการแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน		✓			
๕. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		✓			
๖. ประชาชนได้รับการตอบสนองความต้องการในการจัดลำดับโครงการเพื่อ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปปฏิบัติโดยตราเป็นเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี		✓			
การอำนวยความสะดวก					
๑. การต้อนรับของคณะทำงานและเจ้าหน้าที่เทศบาลในการอำนวยความสะดวก สะดวกผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม		✓			
๒. เอกสารที่ได้รับเพื่อประกอบการประชุม		✓			
๓. โสตทัศนูปกรณ์		✓			
๔. สถานที่จัดประชุม อาหารว่างและเครื่องดื่ม		✓			

ตอนที่ ๓ : ข้อเสนอแนะ ปัญหา และความต้องการ

๑. ปัญหา: งบประมาณน้อยมาก. งบประมาณ ๕๐๐๐ บาท

๒. ข้อเสนอแนะ: ควรหาแหล่งเงินเพิ่มมากขึ้น

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม





แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม

โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมในโครงการโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ จึงขอความร่วมมือให้ท่านตอบแบบสอบถามให้ตรงตามระดับความพึงพอใจของท่าน

กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ ที่ตรงกับลักษณะของท่าน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

☒ ชาย

☐ หญิง

๑.๒ อายุ

☐ ๑๘ - ๓๐ ปี

☐ ๓๑- ๔๐ ปี

☐ ๔๑- ๕๐ ปี

☒ ๕๑ ปีขึ้นไป

๑.๓ ระดับการศึกษา

☒ มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า ☐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๑.๔ อาชีพ

☒ ประชาชนทั่วไป ☐ ข้าราชการ ☐ สท. / นักการเมือง ☐ ธุรกิจส่วนตัว

☐ อื่นๆ.....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจการจัดทำโครงการ

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = พอใช้ ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน □ ที่ระบุหมายเลขระดับความพึงพอใจเพียงช่องเดียวของแต่ละคำถาม

	๕	๔	๓	๒	๑
การประชาสัมพันธ์และรูปแบบการจัดโครงการ			✓		
๑. การประชาสัมพันธ์/เชิญชวนเข้าร่วมประชุมประชาคม		✓			
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม			✓		
๓. การจัดเวทีประชาคมทำให้ท่านสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมแก้ปัญหา และเสนอแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องการให้เกิดขึ้นได้	✓				
๔. มีการแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน		✓			
๕. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			✓		
๖. ประชาชนได้รับการตอบสนองความต้องการในการจัดลำดับโครงการเพื่อ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปปฏิบัติโดยตราเป็นเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี			✓		
การอำนวยความสะดวก					
๑. การต้อนรับของคณะทำงานและเจ้าหน้าที่เทศบาลในการอำนวยความสะดวก สะดวกผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม		✓			
๒. เอกสารที่ได้รับเพื่อประกอบการประชุม		✓			
๓. โสตทัศนูปกรณ์				✓	
๔. สถานที่จัดประชุม อาหารว่างและเครื่องดื่ม				✓	

ตอนที่ ๓ : ข้อเสนอแนะ ปัญหา และความต้องการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม





แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม

โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมในโครงการโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ จึงขอความร่วมมือให้ท่านตอบแบบสอบถามให้ตรงตามระดับความพึงพอใจของท่าน

กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ ที่ตรงกับลักษณะของท่าน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

☒ ชาย

☐ หญิง

๑.๒ อายุ

☐ ๑๘ - ๓๐ ปี

☐ ๓๑- ๔๐ ปี

☐ ๔๑- ๕๐ ปี

☒ ๕๑ ปีขึ้นไป

๑.๓ ระดับการศึกษา

☐ มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า ☐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๑.๔ อาชีพ

☐ ประชาชนทั่วไป

☐ ข้าราชการ

☒ สท. / นักการเมือง

☐ ธุรกิจส่วนตัว

☐ อื่นๆ.....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจการจัดทำโครงการ

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = พอใช้ ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน □ ที่ระบุหมายเลขระดับความพึงพอใจเพียงช่องเดียวของแต่ละคำถาม

	๕	๔	๓	๒	๑
การประชาสัมพันธ์และรูปแบบการจัดโครงการ					
๑. การประชาสัมพันธ์/เชิญชวนเข้าร่วมประชุมประชาคม	✓				
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	✓				
๓. การจัดเวทีประชาคมทำให้ท่านสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมแก้ปัญหา และเสนอแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องการให้เกิดขึ้นได้	✓				
๔. มีการแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน		✓			
๕. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		✓			
๖. ประชาชนได้รับการตอบสนองความต้องการในการจัดลำดับโครงการเพื่อ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปปฏิบัติโดยตราเป็นเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี		✓			
การอำนวยความสะดวก					
๑. การต้อนรับของคณะทำงานและเจ้าหน้าที่เทศบาลในการอำนวยความสะดวก สะดวกผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม	✓				
๒. เอกสารที่ได้รับเพื่อประกอบการประชุม	✓				
๓. โสตทัศนูปกรณ์	✓				
๔. สถานที่จัดประชุม อาหารว่างและเครื่องดื่ม	✓				

ตอนที่ ๓ : ข้อเสนอแนะ ปัญหา และความต้องการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม





แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาชน

โครงการจัดประชุมประชาชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาชนในโครงการโครงการจัดประชุมประชาชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุมประชาชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ จึงขอความร่วมมือให้ท่านตอบแบบสอบถามให้ตรงตามระดับความพึงพอใจของท่าน

กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ ที่ตรงกับลักษณะของท่าน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

☐ ชาย

☒ หญิง

๑.๒ อายุ

☐ ๑๘ - ๓๐ ปี

☐ ๓๑- ๔๐ ปี

☒ ๔๑- ๕๐ ปี

☐ ๕๑ ปีขึ้นไป

๑.๓ ระดับการศึกษา

☒ มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า ☐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ☐ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๑.๔ อาชีพ

☒ ประชาชนทั่วไป ☐ ข้าราชการ ☐ สท. / นักการเมือง ☐ ธุรกิจส่วนตัว

☐ อื่นๆ.....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจการจัดทำโครงการ

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = พอใช้ ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ที่ระบุหมายเลขระดับความพึงพอใจเพียงช่องเดียวของแต่ละคำถาม

	๕	๔	๓	๒	๑
การประชาสัมพันธ์และรูปแบบการจัดโครงการ					
๑. การประชาสัมพันธ์/เชิญชวนเข้าร่วมประชุมประชาคม		✓			
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	✓				
๓. การจัดเวทีประชาคมทำให้ท่านสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมแก้ปัญหา และเสนอแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องการให้เกิดขึ้นได้		✓			
๔. มีการแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	✓				
๕. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	✓				
๖. ประชาชนได้รับการตอบสนองความต้องการในการจัดลำดับโครงการเพื่อ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปปฏิบัติโดยตราเป็นเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี	✓				
การอำนวยความสะดวก					
๑. การต้อนรับของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่เทศบาลในการอำนวยความสะดวก ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม	✓				
๒. เอกสารที่ได้รับเพื่อประกอบการประชุม					
๓. โสตทัศนูปกรณ์	✓				
๔. สถานที่จัดประชุม อาหารว่างและเครื่องดื่ม	✓				

ตอนที่ ๓ : ข้อเสนอแนะ ปัญหา และความต้องการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม





แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม

โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมในโครงการโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ จึงขอความร่วมมือให้ท่านตอบแบบสอบถามให้ตรงตามระดับความพึงพอใจของท่าน

กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ ที่ตรงกับลักษณะของท่าน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

☒ ชาย

☐ หญิง

๑.๒ อายุ

☐ ๑๘ - ๓๐ ปี

☐ ๓๑- ๔๐ ปี

☐ ๔๑- ๕๐ ปี

☒ ๕๑ ปีขึ้นไป

๑.๓ ระดับการศึกษา

☒ มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า

☐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

☐ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๑.๔ อาชีพ

☐ ประชาชนทั่วไป

☐ ข้าราชการ

☒ สท. / นักการเมือง

☐ ธุรกิจส่วนตัว

☐ อื่นๆ.....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจการจัดทำโครงการ

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = พอใช้ ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน □ ที่ระบุหมายเลขระดับความพึงพอใจเพียงช่องเดียวของแต่ละคำถาม

	๕	๔	๓	๒	๑
การประชาสัมพันธ์และรูปแบบการจัดโครงการ					
๑. การประชาสัมพันธ์/เชิญชวนเข้าร่วมประชุมประชาคม		✓			
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	✓				
๓. การจัดเวทีประชาคมทำให้ท่านสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมแก้ปัญหา และเสนอแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องการให้เกิดขึ้นได้		✓			
๔. มีการแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน		✓	✓		
๕. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			✓		
๖. ประชาชนได้รับการตอบสนองความต้องการในการจัดลำดับโครงการเพื่อ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปปฏิบัติโดยตราเป็นเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี		✓			
การอำนวยความสะดวก					
๑. การต้อนรับของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่เทศบาลในการอำนวยความสะดวก สะดวกผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม	✓				
๒. เอกสารที่ได้รับเพื่อประกอบการประชุม	✓				
๓. โสตทัศนูปกรณ์		✓			
๔. สถานที่จัดประชุม อาหารว่างและเครื่องดื่ม		✓			

ตอนที่ ๓ : ข้อเสนอแนะ ปัญหา และความต้องการ

สรุปผลการประชุม ๑๖/๑๐/๖๓ กอช ๔/๖๓

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม





แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม

โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมในโครงการโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ จึงขอความร่วมมือให้ท่านตอบแบบสอบถามให้ตรงตามระดับความพึงพอใจของท่าน

กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ ที่ตรงกับลักษณะของท่าน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

☒ ชาย

☐ หญิง

๑.๒ อายุ

☐ ๑๘ - ๓๐ ปี

☐ ๓๑- ๔๐ ปี

☐ ๔๑- ๕๐ ปี

☒ ๕๑ ปีขึ้นไป

๑.๓ ระดับการศึกษา

☐ มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า

☒ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

☐ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๑.๔ อาชีพ

☒ ประชาชนทั่วไป

☐ ข้าราชการ

☐ สท./นักการเมือง

☐ ธุรกิจส่วนตัว

☐ อื่นๆ.....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจการจัดทำโครงการ

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = พอใช้ ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ที่ระบุหมายเลขระดับความพึงพอใจเพียงช่องเดียวของแต่ละคำถาม

	๕	๔	๓	๒	๑
การประชาสัมพันธ์และรูปแบบการจัดโครงการ					
๑. การประชาสัมพันธ์/เชิญชวนเข้าร่วมประชุมประชาคม		✓			
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม		✓			
๓. การจัดเวทีประชาคมทำให้ท่านสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมแก้ปัญหา และเสนอแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องการให้เกิดขึ้นได้		✓			
๔. มีการแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน		✓			
๕. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		✓			
๖. ประชาชนได้รับการตอบสนองความต้องการในการจัดลำดับโครงการเพื่อ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปปฏิบัติโดยตราเป็นเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี		✓			
การอำนวยความสะดวก					
๑. การต้อนรับของคณะทำงานและเจ้าหน้าที่เทศบาลในการอำนวยความสะดวก สะดวกผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม		✓			
๒. เอกสารที่ได้รับเพื่อประกอบการประชุม		✓			
๓. โสตทัศนูปกรณ์		✓			
๔. สถานที่จัดประชุม อาหารว่างและเครื่องดื่ม		✓			

ตอนที่ ๓ : ข้อเสนอแนะ ปัญหา และความต้องการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม





แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม

โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมในโครงการโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน กิจกรรม : จัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ จึงขอความร่วมมือให้ท่านตอบแบบสอบถามให้ตรงตามระดับความพึงพอใจของท่าน

กรุณาทำเครื่องหมาย ☒ ที่ตรงกับลักษณะของท่าน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

☐ ชาย

☒ หญิง

๑.๒ อายุ

☐ ๑๘ - ๓๐ ปี

☐ ๓๑ - ๔๐ ปี

☐ ๔๑ - ๕๐ ปี

☒ ๕๑ ปีขึ้นไป

๑.๓ ระดับการศึกษา

☐ มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า

☐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

☒ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๑.๔ อาชีพ

☐ ประชาชนทั่วไป

☐ ข้าราชการ

☐ สท. / นักการเมือง

☐ ธุรกิจส่วนตัว

☒ อื่นๆ... ผู้วิเทศ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจการจัดทำโครงการ

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = พอใช้ ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน □ ที่ระบุหมายเลขระดับความพึงพอใจเพียงช่องเดียวของแต่ละคำถาม

	๕	๔	๓	๒	๑
การประชาสัมพันธ์และรูปแบบการจัดโครงการ					
๑. การประชาสัมพันธ์/เชิญชวนเข้าร่วมประชุมประชาคม		✓			
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม		✓			
๓. การจัดเวทีประชาคมทำให้ท่านสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมแก้ปัญหา และเสนอแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องการให้เกิดขึ้นได้		✓			
๔. มีการแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน		✓			
๕. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		✓			
๖. ประชาชนได้รับการตอบสนองความต้องการในการจัดลำดับโครงการเพื่อ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปปฏิบัติโดยตราเป็นเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี		✓			
การอำนวยความสะดวก					
๑. การต้อนรับของคณะทำงานและเจ้าหน้าที่เทศบาลในการอำนวยความสะดวก สะดวกผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม		✓			
๒. เอกสารที่ได้รับเพื่อประกอบการประชุม		✓			
๓. โสตทัศนูปกรณ์		✓			
๔. สถานที่จัดประชุม อาหารว่างและเครื่องดื่ม		✓			

ตอนที่ ๓ : ข้อเสนอแนะ ปัญหา และความต้องการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม



ภาพประกอบโครงการ

ภาพประกอบโครงการ

ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ



พิธีเปิดโครงการ



ผู้เข้าร่วมโครงการ ร่วมกันพิจารณาโครงการ แบ่งกลุ่มเสนอโครงการต่างๆ เพื่อนำบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น





